ANIMER UNE RÉUNION À DISTANCE

Présentation

Aujourd'hui, plus que jamais avec le télétravail, les membres d'un même service ne sont pas au même endroit. Les réunions se multiplient à distance. Elles s'imposent mais ne s'improvisent pas. Il n'est pas question de les "rater."
La formation « animer une réunion à distance » vous aide à structurer, préparer vos conférences téléphoniques ou webconférence.
Elle se découpe en 3 séances. Chacune des séances :
• Est elle-même dispensée à distance et vous êtes d'emblée placé(e) dans les conditions réelles
• Est espacée dans le temps pour vous permettre de pratiquer et d'intégrer les points abordés.

Objectifs Pédagogiques

Comprendre les caractéristiques de l'animation d'une réunion à distance
Se préparer en fonction du type de réunion
Préparer et structurer votre intervention à distance
Susciter la participation parfois même sans se voir
Connaître et utiliser les fonctions d'animation de la webconférence
Identifier les techniques pour favoriser un travail collaboratif.
Conduire la réunion vers un résultat en un temps très court
Conclure la réunion

Contenu

Séance 1. Les réunions à distance

Définir le format d’une réunion. Quels outils pour quelle réunion ?
Identifier les différences entre une réunion présentielle et réunion à distance
Focus sur l’outil de webconférence
Les 3 temps d’une webconférence

Séance 2. animer une webconférence.
Animer un groupe à distance
les bonnes pratiques, les échanges et la collaboration ;
réguler les discussions ;
Identifier ses propres modes de fonctionnement
Utiliser son corps, son regard, sa voix, son environnement.

Séance 3 Mise en pratique :
Séquence d’entraînement chaque stagiaire anime une séquence de réunion

Organisation

En Inter Parcours 100 % en 3 classes virtuelles.
Possibilité de formation individualisée.

En Intra, Parcours en présentiel sur site client
ou 100 % en 3 classes virtuelles sur mesure

Cette formation animée totalement en webconférence vous permet d'expérimenter et de vous former en même temps.

INFORMATIONS PRATIQUES

Public : Toute personne susceptible d’animer des réunions à distance

Formation limitée à 4 personnes maximum

Modalité : Classe virtuelle

Durée : 4h30.
Trois webconférences d'une heure trente chaque semaine.
Formation totalement en classe virtuelle.

Tarif HT: 690 euros HT. Pour l'intra et le sur mesure nous contacter

Les autres formations susceptibles de vous intéresser :

Approfondir vos compétences managériales

Pour obtenir le programme détaillé Nous contacter

Une formation qui tient ses promesses

98%
Satisfaits : 98%

100%%
Présents : 100%